

**BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN DALAMAN
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN (KPKT)**

1	Nama Pemohon :
2	No. Kad Pengenalan :
3	Tempat Berkhidmat Sekarang 3.1 Nama Jabatan/Bahagian : 3.2 Jawatan : 3.3 Tarikh Penempatan :
4	Tempat Berkhidmat Dimohon :
5	Alasan Pertukaran :
6	Pengesahan Permohonan : Saya mengaku maklumat di atas adalah benar. Tandatangan Pemohon : Tarikh:
7	Pengesahan Ketua Jabatan/Bahagian : Permohonan ini adalah : Disokong Tanpa Pengganti Disokong Dengan Pengganti Serentak Disokong Dengan Pengganti Kemudian Catatan : Tandatangan Ketua Jabatan Nama : Jawatan : Tarikh :
8	Pengesahan Unit Integriti Kementerian/Jabatan/Bahagian: Pegawai disahkan Tiada tindakan tatatertib Ada tindakan tatatertib Status tatatertib : *Dalam proses Jabatan / Sedang menjalani tindakan / Pernah dikenakan tindakan

Catatan:

Bagi anggota yang berkhidmat di Pejabat YB Menteri/Timbalan YB Menteri, pengesahan daripada Setiausaha Sulit Kanan pejabat-pejabat berkenaan hendaklah diperolehi terlebih dahulu.