

PLAN Malaysia	PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN		MUKA SURAT: 1 dari 12
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 4	TARIKH: 1 JUN 2020

DISEDIAKAN OLEH :

TANDATANGAN :

NAMA :

  
EN NORJAFNI BIN ZAINUDDIN

JAWATAN :

PENGARAH  
PEJABAT PROJEK ZON SELATAN

TARIKH :

18 MEI 2020

DILULUSKAN OLEH :

TANDATANGAN :

NAMA :

  
TPr PN. HJH. ROHANI BINTI MD. HASHIM

JAWATAN :

TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERANCANGAN)

TARIKH :

1 Jun 2020

PLAN Malaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 2 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

### 1.0 OBJEKTIF

Dokumen ini bertujuan untuk dijadikan panduan dalam memastikan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan yang disediakan oleh pasukan kajian adalah tepat dan lengkap selaras dengan Terma Rujukan dan Laporan Pendekatan Kajian.

### 2.0 SKOP

Prosedur ini digunakan oleh setiap pejabat projek untuk memandu pasukan kajian dalam menyediakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan.

### 3.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	<b>Pengurus Projek</b>	<p><b>Pengumpulan Data dan Maklumat</b></p> <p>1.1 Memastikan pasukan kajian membuat pengumpulan data dan maklumat berasaskan skop kandungan, teknik, jadual serta format yang telah ditetapkan.</p> <p><b>Analisis Data dan Maklumat</b></p> <p>1.2 Mengadakan perbincangan awal bersama pasukan kajian untuk menetapkan perkara-perkara berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Kandungan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan (<i>Rujuk Manual RT edisi terkini</i>);</li> <li>ii. Pencapaian tema/fokus/objektif kajian;</li> <li>iii. Analisis dan rangkakerja guna tanah untuk mencapai tema/fokus/objektif;</li> <li>iv. Unjuran senario pembangunan;</li> <li>v. Konsep dan strategi pembangunan; dan</li> <li>vi. Cadangan-cadangan awal mengikut tema/fokus/objektif kajian.</li> </ul>

PLAN Malaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT:</b> 3 dari 12
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN:</b> 4	<b>TARIKH:</b> 1 JUN 2020

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
2.0	<b>Pgh. Pej. Projek</b>	<p><b>Pemantauan Penyediaan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan</b></p> <p>i. Memastikan pasukan kajian menyediakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan melalui mesyuarat atau perbincangan pasukan kajian. <b><i>(Rujuk Manual RT edisi terkini)</i></b></p>
3.0	<b>Pengurus Projek</b>	<p><b>Penerimaan dan Semakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan</b></p> <p>3.1 Menerima Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan daripada pasukan kajian.</p> <p>3.2 Menyemak dan membuat ulasan ke atas Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan secara terperinci berdasarkan Manual RT edisi terkini <b><i>(Rujuk Lampiran 1)</i></b></p> <p>3.3 Memaklumkan kepada pasukan kajian untuk pindaan.</p> <p>3.4 Menerima Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan yang telah dipinda untuk dibentangkan dalam Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal.</p> <p><b>Mesyuarat Jawatankuasa Penyelarasan Teknikal</b></p> <p>3.5 Mengemukakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan untuk Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal.</p> <p>3.6 Membentangkan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan bersama pasukan kajian.</p> <p>3.7 Mengambil maklum semua ulasan mesyuarat untuk memuktamadkan laporan.</p> <p>3.8 Menyelaras pindaan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan berdasarkan keputusan Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal.</p>

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT:</b> 4 dari 12
	JPBD (IP) PKK RT 05	<b>NO. KELUARAN:</b> 4	<b>TARIKH:</b> 1 JUN 2020

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
4.0	Pengurus Projek	<p><b>Penilaian Laporan Analisis Dan Strategi Pembangunan</b></p> <p>4.1 Membuat penilaian Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan. <b><i>(Rujuk Lampiran 2)</i></b></p>
5.0	Pgh. Pej. Projek	<p>5.1 Memperakukan borang penilaian Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan <b><i>(Rujuk Lampiran 2)</i></b>.</p> <p><b>Penilaian Kualiti dan Keberkesanan Laporan Analisis Dan Strategi Pembangunan</b></p> <p>5.3 Mengemukakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan berserta borang penilaian kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan kepada pelanggan (PLANMalaysia@Negeri dan PBPT) <b><i>(Rujuk Lampiran 3)</i></b>. Menerima borang penilaian kualiti daripada pelanggan.</p> <p>5.4 Menganalisis Borang Penilaian Kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan.</p>

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 5 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

#### 4.0 REKOD-REKOD KUALITI

Bil.	Jenis Rekod	Lokasi	Tempoh Simpanan	Lampiran
1.	Minit Mesyuarat / Nota perbincangan pasukan kajian	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	
2.	Borang Pengesahan Semakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Rujuk Manual RT edisi terkini & Lampiran 1
3.	Nota/Minit Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal mengenai Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	
4.	Borang Penilaian Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Lampiran 2
5.	Borang Penilaian Kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan (oleh pelanggan)	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	Lampiran 3
6.	Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan	PLANMalaysia Pejabat Projek Berkenaan	10 tahun	

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 6 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

## 5.0 CARTA ALIR

<b>CARTA ALIR PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>	<b>T / JAWAB</b>	<b>REKOD KUALITI</b>
<pre> graph TD     M((Mula)) --&gt; A1[Pengumpulan Data &amp; Maklumat]     A1 --&gt; A2[Analisis Data &amp; Maklumat]     A2 --&gt; A3[Pemantauan Penyediaan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan]     A3 --&gt; D1{Semakan Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan}     D1 -- pindaan --&gt; A3     D1 -- Lengkap --&gt; D2{Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal}     D2 -- pindaan --&gt; D1     D2 -- Lulus --&gt; A4[Menilai Laporan Analisis &amp; Strategi Pembangunan]     A4 -.-&gt; A5[Penilaian Perunding (Jika Berkaitan)]     A5 --&gt; T((Tamat)) </pre>	<p><b>Pengurus Projek</b></p> <p><b>Pengurus Projek</b></p> <p><b>Pgh. Pej. Projek</b></p> <p><b>Pengurus Projek</b></p> <p><b>Pgh. Pej. Projek</b></p> <p><b>Pgh. Pej. Projek</b></p>	<p>Minit Mesyuarat /Nota Perbincangan</p> <p>Manual RT edisi terkini dan Lampiran 1</p> <p>Minit Mesyuarat J/K Penyelarasan Teknikal</p> <p>Lampiran 2 Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan yang diluluskan</p>
<p style="text-align: center;"><b>CARTA ALIR PENILAIAN KUALITI DAN KEBERKESANAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b></p> <pre> graph TD     M((Mula)) --&gt; A1[Kemukakan borang Penilaian Kualiti Analisis dan Strategi Pembangunan kepada pelanggan (PLANMalaysia@Negeri dan PBPT)]     A1 --&gt; A2[Menganalisis Borang Penilaian Kualiti Laporan Analisis dan Strategi Pembangunan]     A2 --&gt; T((Tamat)) </pre>	<p><b>Pgh. Pej. Projek</b></p> <p><b>Pgh. Pej. Projek</b></p>	<p>Borang Penilaian Kualiti Lampiran 3 dan Surat iringan</p>

PLAN Malaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		MUKA SURAT: 7 dari 12
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 4	TARIKH: 1 JUN 2020

Lampiran 1

### BORANG PENGESAHAN SEMAKAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN

Rancangan Tempatan : \_\_\_\_\_

Tarikh Semak : \_\_\_\_\_

Semakan adalah berpandukan **Manual RT** edisi terkini dan mendapati kandungan laporan analisis dan strategi pembangunan yang dikemukakan **\*memenuhi / \*\*tidak memenuhi** proses / spesifikasi berkaitan yang dikehendaki.

Disemak Oleh:

Nama : .....  
( Pengurus Projek )

Tarikh :

Cop :

*\* potong yang tidak berkenaan*

*\*\*ulasan terperinci pindaan / pembetulan dilampirkan*

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		MUKA SURAT: 8 dari 12
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 4	TARIKH: 1 JUN 2020

Lampiran 2

## BORANG PENILAIAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN

Rancangan Tempatan : \_\_\_\_\_

Tarikh Serahan dijadual : \_\_\_\_\_

Tarikh Serahan : \_\_\_\_\_

### Skala Penilaian

1	2	3	4	5
Tidak Memuaskan	Kurang Memuaskan	Memuaskan	Baik	Cemerlang

KUALITI (Penulisan)	KUALITI ASAS (Kualiti Kepakaran, Kreativiti dan Inovasi)	CATATAN
<b>1. Analisis dan Penemuan</b>		
a. Analisis Data		
i. Kesesuaian pemakaian	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Hasil Menepati tema/objektif	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
b. Rumusan isu dan masalah – Kesahihan sesuatu isu dan masalah	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
c. Kemampuan pencapaian halatuju pembangunan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
d. Pengesahan blok perancangan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
<b>2. Rangka Strategi dan Konsep Pembangunan</b>		
a. Pelan Konsep		
i. Persembahan secara konseptual dan spatial	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	



PLAN Malaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 9 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

**Lampiran 2 ( sambungan )**

KUALITI (Penulisan)	KUALITI ASAS (Kualiti Kepakaran, Kreativiti dan Inovasi)	CATATAN
ii. Gambaran kebolehpayaan untuk mencapai halatuju pembangunan ( <i>forward planning</i> )	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
b. Strategi Pembangunan		
i. Strategi Pembangunan utama	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
ii. Strategi pembangunan mengikut sektor	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	
c. Cadangan Sektoral	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>	

Disediakan Oleh :

Diperakukan Oleh :

Nama : .....  
(Pengurus Projek)

Nama : .....  
( Pgh. Pej. Projek)

Tarikh :

Tarikh :

Cop :

Cop :

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 10 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

Lampiran 3

**BORANG PENILAIAN KUALITI LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN**  
(Diisi Oleh Pelanggan)

Rancangan Tempatan : .....

Agensi : .....

Alamat : .....

Nama Responden : .....

Jawatan : .....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....

**Skala Penilaian**

1	2	3	4	5
Tidak Memuaskan	Kurang Memuaskan	Memuaskan	Baik	Cemerlang

**A1 Perkara-Perkara Am**

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Memenuhi Terma Rujukan dan Laporan Pendekatan Kajian yang dipersetujui.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Menepati Jadual Masa yang ditetapkan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		<b>MUKA SURAT: 11 dari 12</b>
	<b>JPBD (IP) PKK RT 05</b>	<b>NO. KELUARAN: 4</b>	<b>TARIKH: 1 JUN 2020</b>

**Lampiran 3 ( sambungan )**

**A2 Kualiti Data dan Kecukupan Maklumat**

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Data dan maklumat yang diperolehi mencukupi untuk membentuk Pelan Konsep dan Strategi Pembangunan kawasan kajian.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Data dan maklumat yang dikumpul tepat dan terkini:		
a. Data/maklumat primer; dan	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
b. Data/maklumat sekunder.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iii. Nyatakan cadangan data / maklumat tambahan yang diperlukan bagi memantapkan hasil kajian. ..... ..... ..... ..... .....		

PLANMalaysia	<b>PENYEDIAAN LAPORAN ANALISIS DAN STRATEGI PEMBANGUNAN</b>		MUKA SURAT: 12 dari 12
	JPBD (IP) PKK RT 05	NO. KELUARAN: 4	TARIKH: 1 JUN 2020

**Lampiran 3 (sambungan)**

**A3 Kualiti Cadangan Awal dan Strategi Pembangunan**

Kriteria	Skala Penilaian	Catatan
i. Strategi Pembangunan menepati kehendak pelanggan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
ii. Penterjemahan Dasar – Dasar RSN yang berkaitan.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iii. Strategi Pembangunan jelas, tepat dan mudah difahami oleh pelanggan dan agensi pelaksana.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
iv. Strategi Pembangunan selaras dengan matlamat dan objektif kajian.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	

**A4 Lain-Lain Penambahbaikan**

i.	Nyatakan lain – lain penambahbaikan yang diperlukan. ..... ..... ..... .....
----	------------------------------------------------------------------------------------------

**Nota :** Pelanggan utama kajian RT adalah meliputi PBPT dan PLANMalaysia@Negeri yang terlibat dengan sesebuah kawasan kajian.

Disahkan Oleh :

Tandatangan : .....  
 (Ketua Jabatan/Bahagian)

Tarikh :

Cop :