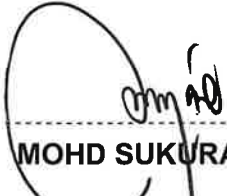


PLAN Malaysia Perancangan Melangkaui Kelaziman <i>Planning : Beyond Conventional</i>	PENYEDIAAN RANCANGAN FIZIKAL NEGARA/ KAJIAN SEMULA RANCANGAN FIZIKAL NEGARA	No. Keluaran 1
---	---	-------------------------------------

DISEDIAKAN OLEH

TANDATANGAN : 
NAMA : MOHD SUKURAN BIN TAIB
JAWATAN : PENGARAH BAHAGIAN RANCANGAN FIZIKAL NEGARA
TARIKH : 13/10/2023

DILULUSKAN OLEH

TANDATANGAN : 
NAMA : TPr MD NAZRI BIN ABDULLAH
JAWATAN : TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERANCANGAN)
TARIKH : 13/10/2023

1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini bertujuan untuk menerangkan tindakan dan proses penyediaan Rancangan Fizikal Negara (RFN) / Kajian Semula Rancangan Fizikal Negara (RFN).

2.0 SKOP

Prosedur ini digunapakai dalam penyediaan Rancangan Fizikal Negara (RFN) /Kajian Semula Rancangan Fizikal Negara (RFN).

3.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	PENYEDIAAN TERMA RUJUKAN	
1.1	Pengarah BRFN	Menerima arahan untuk memulakan penyediaan RFN/Kajian Semula RFN daripada KP/TKP Perancangan sama ada berbentuk surat/ memo/ minit mesyuarat/ RMTL atau apabila cukup 5 tahun tempoh penerimapakaian dan pelaksanaan RFN. Memulakan penyediaan RFN/Kajian Semula RFN.
1.2	Pasukan Teras	Menyediakan draf Terma Rujukan (TOR).
1.3	Pengarah BRFN/ KU URFN/KPP	Mengadakan perbincangan atau rundingan dengan Kementerian/ Jabatan/ Agensi untuk mendapatkan maklumat/ input/ data bagi penyediaan draf Terma Rujukan.
1.4	KU URFN/KPP	Menambah baik draf Terma Rujukan (sekiranya ada) berdasarkan hasil perbincangan/ rundingan serta maklumat/ input/ data yang diperolehi.
1.5	Pengarah BRFN	Membentangkan draf Terma Rujukan di dalam Mesyuarat JPP PLANMalaysia untuk kelulusan.
1.6	KU URFN/KPP	Membuat pindaan berdasarkan ulasan/ maklum balas Mesyuarat JPP PLANMalaysia (sekiranya ada).
1.7	Pengarah BRFN	Mengemukakan Terma Rujukan kepada Unit Penyelarasan Projek untuk urusan pelantikan perunding.

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
2.0	PENYEDIAAN LAPORAN AWAL	
2.1	Pengarah BRFN / KU RFN	Menerima draf Laporan Awal daripada Pasukan Perunding.
2.2	Pasukan Teras	Membuat semakan draf Laporan Awal berdasarkan Terma Rujukan.
2.3	Pasukan Kajian	Mengadakan perbincangan bagi semakan draf Laporan Awal.
2.4	KU RFN/KPP	Mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal bagi draf Laporan Awal. Membentangkan draf Laporan Awal di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal. Membuat pindaan dan memuktamadkan draf Laporan Awal berdasarkan keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal (sekiranya ada).
2.5	KU RFN/KPP	Menerima Laporan Awal yang telah dimuktamad oleh Pasukan Perunding. Menyediakan Laporan Penilaian Prestasi Perunding.
3.0	PENYEDIAAN LAPORAN TEKNIKAL/PENEMUAN	
3.1	Pengarah BRFN/ KU RFN	Menerima draf Laporan Teknikal/Penemuan daripada Pasukan Perunding.
3.2	Pasukan Teras	Membuat semakan draf Laporan Teknikal/Penemuan berdasarkan Terma Rujukan dan Laporan Awal.
3.3	Pasukan Kajian	Mengadakan perbincangan bagi semakan draf Laporan Teknikal/Penemuan.
3.4	KR RFN/KPP	Mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal bagi draf Laporan Teknikal/Penemuan. Membentangkan draf Laporan Teknikal/Penemuan di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal.

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
		Membuat pindaan dan memuktamadkan draf Laporan Teknikal/Penemuan berdasarkan keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal (sekiranya ada).
3.5	KU RFN/KPP	Menerima Laporan Teknikal/Penemuan yang telah dimuktamad oleh Pasukan Perunding. Menyediakan Laporan Prestasi Perunding.
4.0	PENYEDIAAN DRAF AWAL RANCANGAN FIZIKAL NEGARA	
4.1	Pengarah BRFN/ KU RFN/KPP	Menerima draf awal RFN daripada Pasukan Perunding.
4.2	Pengarah BRFN/ KU RFN/ KPP	Perunding membentangkan draf awal RFN di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal. Membuat pindaan oleh Pasukan Perunding berdasarkan ulasan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal (sekiranya ada). Membuat semakan keseluruhan ke atas pindaan yang dibuat oleh Pasukan Perunding.
4.3	Pengarah BRFN/ KU RFN/ KPP	Mengadakan sesi rundingan bersama pihak berkepentingan. Membuat pindaan oleh Pasukan Perunding berdasarkan ulasan dan maklum balas sesi rundingan bersama pihak berkepentingan (sekiranya ada).
4.4	KU RFN/KPP	Menyediakan Penilaian Prestasi Perunding.
5.0	PENYEDIAAN DRAF AKHIR RANCANGAN FIZIKAL NEGARA	
5.1	Pasukan Teras/ Pasukan Kajian	Mengadakan perbincangan untuk menambahbaik draf akhir RFN. Membuat pindaan oleh Pasukan Perunding berdasarkan ulasan daripada Pasukan Teras (sekiranya ada).

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
5.2	Pengarah BRFN/ KU RFN/ KPP	Pembentangan draf akhir RFN oleh Pasukan Perunding di Mesyuarat Jawatankuasa Induk. Memastikan Pasukan Perunding meminda draf akhir RFN berdasarkan keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Induk/ Pemandu (sekiranya ada). Menerima draf akhir RFN yang telah dipinda.
5.3	KU RFN/KPP	Menyediakan Penilaian Prestasi Perunding.
6.0	KELULUSAN RANCANGAN FIZIKAL NEGARA	
6.1	KU RFN/KPP	<u>Kelulusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT</u> Menyediakan Kertas Kerja RFN untuk kelulusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT.
6.2	Pengarah BRFN	Mengemukakan Kertas Kerja RFN kepada Bahagian Korporat.
6.3	Pengarah BRFN/ KU RFN/KPP	Membentangkan Kertas Kerja RFN untuk kelulusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT.
6.4	KU RFN/KPP	<u>Kelulusan Jemaah Menteri</u> Menyediakan Nota Jemaah Menteri.
6.5	Pengarah BRFN/ KU RFN/KPP	Mengemukakan Nota Jemaah Menteri kepada Bahagian Korporat untuk dipanjangkan kepada Urusetia Jemaah Menteri.
6.6	Pengarah BRFN/ KU RFN/KPP	<u>Kelulusan MPFN</u> Menyediakan Kertas Kerja RFN untuk Kelulusan MPFN.
6.7	Pengarah BRFN/ KU RFN	Membentangkan Kertas Kerja RFN di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal MPFN untuk persetujuan dibawa ke Jawatankuasa Kerja MPFN. Membentangkan Kertas Kerja RFN di Mesyuarat Jawatankuasa Kerja MPFN untuk persetujuan di

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
		bawa ke MPFN. Membentangkan Kertas Kerja RFN untuk kelulusan MPFN.
6.8	Pengarah BRFN/ KU RFN/KPP	Membuat edaran Laporan RFN kepada Kementerian/ Jabatan/ Agensi berkenaan untuk pelaksanaan/rujukan.
7.0	PENYEDIAAN DRAF LAPORAN PEMANTAUAN DAN PENILAIAN PELAKSANAAN RANCANGAN FIZIKAL NEGARA (LPPP-RFN)	
7.1	Pengarah BRFN/ KU RFN	<u>Penyediaan Draf LPPP-RFN</u> Mengadakan sesi libat urus/ perbincangan dengan Kementerian/ Jabatan/ Agensi berkaitan untuk mendapatkan input dan maklumbalas. Menyediakan draf Laporan Pemantauan dan Penilaian Pelaksanaan RFN (LPPP-RFN).
7.2	Pengarah BRFN/ KU RFN	<u>Kelulusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT</u> Menyediakan Kertas Kerja LPPP-RFN untuk kelulusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT. Membentangkan Kertas Kerja LPPP-RFN di Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT. Membuat pindaan berdasarkan keputusan Mesyuarat JPP PLANMalaysia dan Mesyuarat JPP KPKT (sekiranya ada).
7.3	KU RFN	Meminda dan memuktamadkan LPPP-RFN.
7.4	KU RFN/KPP	<u>Kelulusan Majlis Perancang Fizikal Negara (MPFN)</u> Menyediakan Kertas Kerja LPPP-RFN untuk kelulusan MPFN.
7.5	Pengarah BRFN/ KU RFN	Membentangkan Kertas Kerja LPPP-RFN di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal MPFN untuk persetujuan dibawa ke Jawatankuasa Kerja MPFN. Membentangkan Kertas Kerja LPPP-RFN di Mesyuarat Jawatankuasa Kerja MPFN untuk persetujuan di bawa ke MPFN.

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
		Membentangkan Kertas Kerja LPPP-RFN untuk kelulusan MPFN.

4.0 REKOD - REKOD KUALITI

Bil.	Nama Rekod	Lokasi	Tempoh Simpanan
1.	Arahan Penyediaan RFN/Kajian Semula RFN	JPBD (IP)	10 tahun
2.	Terma Rujukan	JPBD (IP)	10 tahun
3.	Laporan Awal	JPBD (IP)	10 tahun
4.	Laporan Teknikal	JPBD (IP)	10 tahun
5.	Laporan Draf Awal RFN	JPBD (IP)	10 tahun
6.	Laporan Akhir RFN	JPBD (IP)	10 tahun
7.	Laporan RFN	JPBD (IP)	10 tahun
8.	Laporan Penilaian dan Pemantauan Pelaksanaan RFN (LPPP-RFN)	JPBD (IP)	10 tahun
9.	Minit Mesyuarat	JPBD (IP)	10 tahun
10.	Laporan Penilaian Prestasi Perunding	JPBD (IP)	10 tahun