

DISEDIAKAN OLEH :

TANDATANGAN :



NAMA : ZAIFULZAHRI BIN KAMDE

JAWATAN : PENGARAH BAHAGIAN PERANCANGAN WILAYAH

TARIKH : 17/10/2023

DILULUSKAN OLEH :

TANDATANGAN :



NAMA : TPr MD NAZRI BIN ABDULLAH

JAWATAN : TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERANCANGAN)

TARIKH : 17/10/2023

1.0 OBJEKTIF

Dokumen ini bertujuan untuk dijadikan panduan bagi penyediaan dan kelulusan Kertas Penubuhan sesuatu Jawatankuasa Perancang Wilayah (JPW).

2.0 SKOP

Prosedur ini diguna pakai dalam penyediaan dan kelulusan Kertas Penubuhan sesuatu JPW selaras dengan keperluan Seksyen 6A, Akta 172.

3.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

NO.	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	MESYUARAT PASUKAN TERAS	
1.1	Pengarah BPW	Mengadakan mesyuarat Pasukan Teras, mengumpul maklumat, menyediakan pelan-pelan asas dan menentukan Rangka Kerja Kertas Penubuhan.
1.2	KU	Menyediakan Draf Kertas Penubuhan JPW untuk persetujuan Pengarah BPW.
1.3	Pengarah BPW	Membuat semakan dan mengesahkan pindaan yang dibuat (sekiranya ada).
2.0	MESYUARAT RUNDINGAN	
2.1	Pengarah BPW	Mengadakan Mesyuarat Rundingan bersama pihak-pihak berkepentingan.
3.0	LAPORAN RUNDINGAN ATAU KERTAS RUMUSAN	
3.1	KU	Menyediakan Laporan Rundingan / Kertas Rumusan/ Minit Mesyuarat dan mengarahkan PP untuk membuat edaran.
4.0	MESYUARAT JPP JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN DESA (PLANMALAYSIA)	
4.1	Pengarah BPW	Membentangkan Kertas Penubuhan ke Mesyuarat JPP Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (PLANMalaysia).
4.2	KU	Mendapatkan keputusan mesyuarat berdasarkan Minit Mesyuarat dan membuat pindaan (sekiranya ada).

5.0	MESYUARAT JPN DAN JPP KPKT / JK TEKNIKAL MPFN	
5.1	Pengarah BPW	Membuat pembentangan Kertas Penubuhan JPW di mesyuarat JPN dan JPP KPKT / JK Teknikal MPFN.
5.2	KU	Mendapatkan keputusan mesyuarat dan membuat pindaan berdasarkan Minit Mesyuarat (sekiranya ada).
6.0	MESYUARAT JAWATANKUASA KERJA MPFN	
6.1	TKP (Perancangan) / Pengarah BPW	Membuat pembentangan Kertas Penubuhan JPW di Mesyuarat JK Kerja MPFN.
6.2	KU	Mendapatkan keputusan mesyuarat dan membuat pindaan berdasarkan Minit Mesyuarat (sekiranya ada).
7.0	MESYUARAT MAJLIS PERANCANG FIZIKAL NEGARA	
7.1	TKP (Perancangan) / Pengarah BPW	Membuat pembentangan Kertas Penubuhan JPW di Mesyuarat MPFN.
7.2	Pengarah BPW / KU	Mendapatkan keputusan mesyuarat dan membuat pindaan berdasarkan Minit Mesyuarat (sekiranya ada).
8.0	PEWARTAAN	
8.1	KU / PP	Menyediakan Draf Pewartaan JPW.
8.2	Pengarah BPW / PUU	Menyemak Draf Pewartaan JPW.
8.3	KU / PP	Membuat pindaan Draf Pewartaan JPW untuk pengesahan (sekiranya ada).
8.4	Pengarah BPW	Menghantar Draf Pewartaan JPW untuk tujuan percetakan/pewartaan.

4.0 REKOD-REKOD KUALITI

Bil	Nama Rekod	Lokasi	Tempoh Simpanan
1	Nota Perbincangan / Minit Mesyuarat Pasukan Teras	JPBD (IP)	3 tahun
2	Laporan Rundingan / Kertas Rumusan / Minit Mesyuarat	JPBD (IP)	10 tahun
3	Minit Mesyuarat JPP Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (PLANMalaysia)	JPBD (IP)	3 tahun
4	Cabutan Minit Mesyuarat JPN dan Minit Mesyuarat JK Teknikal MPFN / JPP KPKT	JPBD (IP)	3 tahun
5	Minit Mesyuarat JK Kerja MPFN.	JPBD (IP)	3 tahun
6	Kertas Penubuhan JPW	JPBD (IP)	3 tahun
7	Minit Mesyuarat MPFN	JPBD (IP)	3 tahun
8	Warta JPW	JPBD (IP)	10 tahun