

|                                                                                                   |                                                  |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br>(KAJIAN SEMULA) | NO. KELUARAN:<br>2 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|

**DISEDIAKAN OLEH :**

TANDATANGAN :

NAMA

: TPr NORJAFNI BIN ZAINUDDIN

JAWATAN

: PENGARAH PEJABAT PROJEK ZON TIMUR

TARIKH

: 14 MAC 2025

**DILULUSKAN OLEH :**

TANDATANGAN :

NAMA

: TPr MD. NAZRI BIN ABDULLAH

JAWATAN

: TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERANCANGAN)

TARIKH

: 14 MAC 2025

**KANDUNGAN PROSEDUR KUALITI KHAS**

| <b>SEKSYEN</b> | <b>TAJUK</b>                     | <b>M/S PKK</b> |
|----------------|----------------------------------|----------------|
|                | <b>GLOSARI</b>                   | 3              |
|                | <b>PENERANGAN RINGKAS</b>        | 4              |
| <b>1.0</b>     | <b>OBJEKTIF</b>                  | 5              |
| <b>2.0</b>     | <b>SKOP</b>                      | 5              |
| <b>3.0</b>     | <b>TANGGUNGAWAB DAN TINDAKAN</b> | 5              |
| <b>4.0</b>     | <b>REKOD KUALITI</b>             | 12             |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## GLOSARI

|              |   |                                        |
|--------------|---|----------------------------------------|
| BMGN         | - | Bahagian Maklumat Gunatanah Negara     |
| BPEN         | - | Bahagian Perancangan Ekonomi Negeri    |
| GIS          | - | <i>Geographical Information System</i> |
| JK           | - | Jawatankuasa                           |
| JPN          | - | Jawatankuasa Perancang Negeri          |
| KP           | - | Ketua Pengarah                         |
| KKDG         | - | Kumpulan Kerja Data Geospatial         |
| PBN          | - | Pihak Berkuasa Negeri                  |
| PBT          | - | Pihak Berkuasa Tempatan                |
| PKK          | - | Prosedur Kualiti Khas                  |
| PLANMalaysia | - | Jabatan Perancangan Bandar dan Desa    |
| PPZ          | - | Pejabat Projek Zon                     |
| TWP          | - | Timbalan Wakil Pengurusan              |
| RS           | - | Rancangan Struktur                     |
| SOP          | - | <i>Standard Operating Procedure</i>    |
| UPEN         | - | Unit Perancang Ekonomi Negeri          |
| UPMP         | - | Unit Penyelarasan Maklumat Perancangan |
| UPP          | - | Unit Penyelarasan Projek               |
| WP           | - | Wakil Pengurusan                       |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

**PENERANGAN RINGKAS :**

- |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jawatankuasa Kerja                                           | - JK yang meluluskan Laporan Awal dan Laporan Tinjauan dan memperakukan Draf RS sebelum diluluskan oleh JK Pemandu.                                                                                                                  |
| Jawatankuasa Pemandu                                         | - JK yang meluluskan Draf RS (Kajian Semula).                                                                                                                                                                                        |
| Jawatankuasa Teknikal                                        | - JK yang terdiri daripada PLANMalaysia Negeri, PPZ, PBT dan pasukan perunding yang dipengerusikan oleh Pengarah PPZ (RS Kajian Semula) manakala RS Pengubahan dipengerusikan oleh Pengarah / Timbalan Pengarah PLANMalaysia Negeri. |
| Jawatankuasa Siasatan<br>Tempatan dan<br>Pendengaran (JKSTP) | JK yang menimbang dan membuat Pengesyoran terhadap semua cadangan, pandangan, makluman dan bantahan orang ramai terhadap suatu DRS melalui program publisiti dan penyertaan awam kepada JPN.                                         |
| Pasukan Teras                                                | - Terdiri daripada PPZ, PLANMalaysia Negeri dan UPEN/ BPEN.                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## 1.0 OBJEKTIF

Prosedur ini bertujuan untuk menerangkan tindakan dan proses penyediaan Rancangan Struktur (Kajian Semula).

## 2.0 SKOP

Prosedur ini diguna pakai dalam penyediaan RS Kajian Semula melibatkan penyediaan Terma Rujukan, Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan, Laporan Awal, Laporan Tinjauan, Draf RS dan RS, Pengurusan Publisiti serta Penilaian Kualiti dan Daya Laksana RS.

## 3.0 TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

| BIL.       | TANGGUNGJAWAB                                             | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.0</b> | <b>PENYEDIAAN TERMA RUJUKAN</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>1.1</b> | <b>Pengurus Projek</b>                                    | Menerima arahan dan menyediakan Terma Rujukan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>1.2</b> | <b>Pengarah PPZ</b>                                       | Meneliti Terma Rujukan dan mengadakan perbincangan bersama Pasukan Teras bagi mengesahkan Terma Rujukan.<br><br>Mengemukakan Terma Rujukan untuk kelulusan JPP dan JPN.<br><br>Mengemukakan Terma Rujukan kepada UPP sekiranya melibatkan pelantikan perunding.                                                                                                                     |
| <b>2.0</b> | <b>PENYEDIAAN PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.1</b> | <b>Pengurus Projek</b>                                    | Mengemukakan permohonan data asas kepada UPMP selaku KKDG PPZ berdasarkan SOP Pengurusan Data Geospacial terkini.<br><br>Menerima, menyemak dan mengemaskini salinan asas dan maklumat guna tanah daripada KKDG PPZ seperti di Lampiran 1.<br><br>Menjalankan verifikasi Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan bersama-sama jabatan/ agensi teknikal yang berkaitan dan KKDG PPZ. |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL.       | TANGGUNGJAWAB                  | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                | <p>Menyediakan Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan.</p> <p>Memperakukan Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan yang telah lengkap dan menyerahkan salinan digital kepada perunding.</p> <p>Menyediakan Laporan Pangkalan Data Geospacial di peringkat penyediaan Laporan Awal, Laporan Tinjauan dan Draf RS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>3.0</b> | <b>PENYEDIAAN LAPORAN AWAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3.1</b> | <b>Pengurus Projek</b>         | <p>Mengadakan Mesyuarat Pengenalan Perunding bagi membincangkan keperluan-keperluan penyediaan RS Kajian Semula sebagaimana Manual Rancangan Struktur terkini.</p> <p>Mendapatkan input/pandangan mengenai isu, masalah dan prospek awal RS Kajian Semula serta keperluan kawasan kajian.</p> <p>Menyediakan Draf Laporan Awal sebagaimana Manual Rancangan Struktur terkini.</p> <p>Menyemak dan membuat ulasan ke atas Draf Laporan Awal sebagaimana Lampiran 2.</p> <p>Mengadakan perbincangan JK Teknikal bagi mendapatkan input/pandangan mengenai isu, masalah dan prospek awal RS Kajian Semula serta keperluan kawasan kajian.</p> |
| <b>3.2</b> | <b>Pengarah PPZ</b>            | <p>Mengemukakan Draf Laporan Awal kepada PLANMalaysia Negeri untuk mendapatkan kelulusan JK Kerja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL. | TANGGUNGJAWAB                      | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3  | Pengurus Projek                    | <p>Membuat pindaan Draf Laporan Awal berdasarkan keputusan mesyuarat (sekiranya ada).</p> <p>Menyediakan Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan.</p> <p>Menyediakan Laporan Pangkalan Data Geospacial (disediakan bersama Laporan Awal dalam bab <b>“Pembangunan Pangkalan Data GIS”</b> atau disediakan secara berasingan). Kandungan utama laporan adalah sebagaimana SOP Pengurusan Data Geospacial terkini.</p>   |
| 4.0  | <b>PENYEDIAAN LAPORAN TINJAUAN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.1  | Pengarah PPZ                       | <p>Mengadakan perbincangan awal mengenai kandungan Laporan Tinjauan dan mendapatkan input/pandangan isu-isu strategik bagi cadangan penyediaan Laporan Tinjauan.</p> <p>Menyediakan Laporan Tinjauan dengan mengambil kira</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Input sesi libat urus</li> <li>Hasil rundingan bersama Pengarah Negeri Berjiran</li> <li>Kandungan Laporan Tinjauan Manual RS terkini</li> </ol> |
| 4.2  | Pengurus Projek                    | <p>Menyemak dan membuat ulasan ke atas Laporan Tinjauan untuk kelulusan Mesyuarat JK Teknikal sebagaimana Lampiran 3.</p> <p>Membuat pindaan Laporan Tinjauan berdasarkan keputusan mesyuarat JK Teknikal (sekiranya ada).</p>                                                                                                                                                                                         |
| 4.3  | Pengarah PPZ                       | Mengemukakan Laporan Tinjauan kepada PLANMalaysia Negeri untuk mendapatkan kelulusan JK Kerja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.4  | Pengurus Projek                    | Membuat pindaan Laporan Tinjauan berdasarkan keputusan mesyuarat JK Kerja (sekiranya ada).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.5  | Pengarah PPZ                       | Mengemukakan Laporan Tinjauan berserta kertas kerja cadangan publisiti kepada Pengarah Negeri untuk diangkat ke Mesyuarat JPN untuk kelulusan mengadakan publisiti.                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL. | TANGGUNGJAWAB                                             | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.6  | Pengurus projek                                           | <p>Memuktamadkan Laporan Tinjauan berdasarkan Laporan Publisiti dan Representasi (sekiranya ada).</p> <p>Menyediakan Laporan Pangkalan Data Geospasial dan Pangkalan Data Geospasial sebagaimana SOP Pengurusan Data Geospasial terkini.</p> <p>Mengemukakan Borang Soal Selidik Penilaian Kualiti Selepas Penyediaan Laporan Tinjauan kepada PLANMalaysia Negeri, UPEN/BPEN dan PBT yang terlibat dengan kajian yang dijalankan sebagaimana Lampiran 11.</p> |
| 5.0  | <b>PENYEDIAAN DRAF RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5.1  | Pengarah PPZ                                              | <p>Mengadakan Mesyuarat JK Teknikal bagi merangka hala tuju strategik dan cadangan-cadangan am PBN berkaitan pemajuan dan penggunaan tanah. Menyediakan Laporan DRS dengan mengambil kira:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Input sesi libat urus</li> <li>ii. Hasil rundingan bersama Pengarah Negeri Berjiran (jika perlu)</li> <li>iii. Input Laporan Tinjauan</li> <li>iv. Laporan Publisiti dan Representasi</li> </ul>                     |
| 5.2  | Pengurus projek                                           | <p>Menyediakan Laporan Pangkalan Data Geospasial dan Pangkalan Data Geospasial sebagaimana SOP Pengurusan Data Geospasial terkini.</p> <p>Menyemak dan membuat ulasan ke atas DRS untuk kelulusan Mesyuarat JK Teknikal/ JK Kerja dan JK Pemandu sebagaimana Lampiran 4.</p>                                                                                                                                                                                  |
| 5.3  | Pengarah PPZ                                              | <p>Membentangkan DRS kepada JPP untuk perakuan.</p> <p>Mengemukakan DRS berserta kertas kerja cadangan kepada Pengarah Negeri untuk diangkat ke Mesyuarat JPN untuk kelulusan mengadakan publisiti.</p> <p>Memuktamadkan DRS berdasarkan Laporan JKSTP (sekiranya ada).</p> <p>Memaklumkan kelulusan DRS kepada JPP untuk pemakluman.</p> <p>Mengemukakan DRS kepada KP untuk pengesahan sebagaimana Lampiran 5 bagi tujuan pewartaan.</p>                    |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL.                            | TANGGUNGJAWAB        | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.4                             | Pengurus Projek      | Mengemukakan Borang Soal Selidik Penilaian Kualiti Selepas Penyediaan Draf RS (Kajian Semula) kepada PLANMalaysia Negeri, UPEN/BPEN dan PBT yang terlibat dengan kajian yang dijalankan sebagaimana Lampiran 12.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.0                             | PENGURUSAN PUBLISITI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| PUBLISITI DRAF LAPORAN TINJAUAN |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.1                             | Pengarah PPZ         | <p>Mengadakan perbincangan dengan Pengarah Negeri berkaitan dengan kertas kerja publisiti sebagaimana Lampiran 6.</p> <p>Menyedia dan membentangkan kertas kerja publisiti ke Mesyuarat JK Publisiti yang dipengerusikan oleh Pengarah Negeri.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.2                             | Pengurus Projek      | <p>Menyediakan bahan-bahan publisiti yang mengandungi perkara-perkara berikut dan Menjalankan tugas-tugas publisiti sebagaimana Lampiran 7 :</p> <p>i. Draf Laporan Tinjauan sebagai bahan rujukan orang ramai semasa tempoh publisiti;</p> <p>ii. Borang Publisiti dan Penyertaan Awam; dan</p> <p>iii. Bahan-bahan lain sebagaimana diputuskan oleh JK Publisiti.</p> <p>Menyediakan Draf Laporan Publisiti dan Represtasi sebagaimana Manual Rancangan Struktur Versi terkini dan mengambil kira Borang Analisis sebagaimana di Lampiran 8.</p> <p>Menyemak Draf Laporan Publisiti dan Represtasi.</p> |
| 6.3                             | Pengarah PPZ         | <p>Mengemukakan Draf Laporan Publisiti dan Represtasi kepada Pengarah Negeri.</p> <p>Mengadakan perbincangan bersama Pengarah Negeri bagi meneliti Draf Laporan Publisiti dan Represtasi.</p> <p>Menerima keputusan dan Memuktamadkan Laporan Publisiti dan Represtasi melalui pertimbangan Pengarah Negeri sebagaimana di Lampiran 8.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| NO.                                                      | TANGGUNGJAWAB          | TINDAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUBLISITI DRAF RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)</b> |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>6.4</b>                                               | <b>Pengarah PPZ</b>    | <p>Mengadakan perbincangan dengan Pengarah Negeri berkaitan dengan kertas kerja publisiti sebagaimana di Lampiran 6.</p> <p>Menyediakan dan membentangkan kertas kerja publisiti ke Mesyuarat JK Publisiti yang dipengerusikan oleh Pengarah Negeri.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>6.5</b>                                               | <b>Pengurus Projek</b> | <p>Menyediakan bahan-bahan publisiti yang mengandungi perkara-perkara berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. DRS;</li> <li>ii. Borang Publisiti dan Penyertaan Awam; dan</li> <li>iii. Bahan-bahan lain sebagaimana diputuskan oleh JK Publisiti.</li> </ul> <p>Menjalankan tugas-tugas publisiti sebagaimana Lampiran 7.</p> <p>Menyediakan Draf Laporan Publisiti dan Represtasi sebagaimana Manual Rancangan Struktur Versi terkini dan mengambil kira Borang Analisis sebagaimana di Lampiran 8.</p> <p>Menyemak Draf Laporan Publisiti dan Represtasi.</p>                                                                                                          |
| <b>6.6</b>                                               | <b>Pengarah PPZ</b>    | <p>Mengemukakan Draf Laporan Publisiti dan Represtasi kepada Pengarah Negeri.</p> <p>Mengadakan perbincangan bersama Pengarah Negeri bagi meneliti Draf Laporan Publisiti dan Represtasi.</p> <p>Menerima keputusan dan Memuktamadkan Laporan JK Siasatan Tempatan dan Pendengaran melalui pertimbangan JK Siasatan Tempatan dan Pendengaran sebagaimana di Lampiran 9.</p> <p>Mengemukakan Keputusan Laporan JK Siasatan Tempatan dan Pendengaran kepada JPN bersama DRS yang telah dipinda serta Laporan Tinjauan yang telah dimuktamadkan.</p> <p>Memuktamadkan Laporan JK Siasatan Tempatan dan Pendengaran berdasarkan keputusan JPN sebagaimana di Lampiran 10 (sekiranya ada).</p> |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| <b>NO.</b> | <b>TANGGUNGJAWAB</b>                                                         | <b>TINDAKAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7.0</b> | <b>PENILAIAN KUALITI DAN DAYA LAKSANA RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>7.1</b> | <b>Pengurus Projek</b>                                                       | <p>Mengemukakan Borang Soal Selidik Penilaian Daya Laksana RS (Kajian Semula) kepada PLANMalaysia Negeri, UPEN/BPEN dan PBT yang terlibat dengan kajian yang dijalankan sebagaimana Lampiran 13.</p> <p>Menerima maklumbalas daripada pelanggan dan mengemukakan kepada PPZ yang bertanggungjawab.</p> |
| <b>7.2</b> | <b>PPZ yang bertanggungjawab</b>                                             | Menganalisis borang maklumbalas dan menyediakan draf laporan.                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7.3</b> | <b>Pengarah PPZ</b>                                                          | Menyemak draf laporan.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>7.4</b> | <b>WP/TWP</b>                                                                | Sekiranya lengkap, kemukakan laporan kepada WP/TWP.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>7.5</b> | <b>Pengarah PPZ yang bertanggungjawab</b>                                    | Membentangkan laporan kepada Mesyuarat JKSP.                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

#### 4.0 REKOD-REKOD KUALITI

| BIL                                                    | JENIS REKOD                                             | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                          |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------|
| <b>TERMA RUJUKAN</b>                                   |                                                         |                    |                 |                                   |
| 1.                                                     | Terma Rujukan                                           | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 2.                                                     | Nota Perbincangan                                       | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 3.                                                     | Surat Edaran Terma Rujukan ke UPP dan Pengarah Negeri   | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 4.                                                     | Cabutan Minit Mesyuarat JPP melalui Bahagian Korporat.  | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 5.                                                     | Cabutan Minit Mesyuarat JPN melalui PLANMalaysia Negeri | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| <b>PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN DIGITAL</b> |                                                         |                    |                 |                                   |
| 1.                                                     | Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan Digital.        | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 2.                                                     | Format Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan.         | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 3.                                                     | Senarai Semak Pelan Geospacial Guna Tanah Perancangan.  | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Lampiran 1                        |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL                 | JENIS REKOD                                                                                      | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 4.                  | Minit Mesyuarat/Nota Perbincangan Sesi Verifikasi.                                               | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 5.                  | Pelan Geospasial Guna Tanah Perancangan yang Diperakukan.                                        | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Lampiran 1                              |
| 6.                  | Surat edaran Pelan Geospasial Guna Tanah Perancangan kepada perunding (jika berkaitan) dan BMGN. | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| <b>LAPORAN AWAL</b> |                                                                                                  |                    |                 |                                         |
| 1.                  | Minit Mesyuarat Pengenalan Perunding                                                             | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | -                                       |
| 2.                  | Format dan Isi Kandungan Laporan Awal                                                            | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Manual Rancangan Struktur Versi terkini |
| 3.                  | Senarai Semak Laporan Awal                                                                       | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 2                              |
| 4.                  | Draf Laporan Awal                                                                                | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | -                                       |
| 5.                  | Minit Mesyuarat JK Kerja                                                                         | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 6.                  | Laporan Awal yang telah diluluskan oleh JK Kerja.                                                | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL                            | JENIS REKOD                                                 | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                                |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| <b>LAPORAN TINJAUAN</b>        |                                                             |                    |                 |                                         |
| BIL.                           | JENIS REKOD                                                 | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                                |
| 1.                             | Minit Mesyuarat JK Kerja                                    | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 2.                             | Format dan Isi Kandungan Laporan Tinjauan                   | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Manual Rancangan Struktur Versi terkini |
| 3.                             | Senarai Semak Laporan Tinjauan                              | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Lampiran 3                              |
| 4.                             | Surat Pemakluman mengadakan publisiti kepada Mesyuarat JPN  | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 5.                             | Draf Laporan Tinjauan                                       | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| <b>DRAF RANCANGAN STRUKTUR</b> |                                                             |                    |                 |                                         |
| 1.                             | Nota Perbincangan                                           | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 2.                             | Minit Mesyuarat Sesi Libat Urus                             | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 3.                             | Minit Mesyuarat Rundingan Bersama Pengarah Negeri Berjiran  | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 4.                             | Senarai Semak Perundingan dengan Negeri Berjiran            | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 5.                             | Format dan Isi Kandungan Rancangan Struktur Kajian Semula   | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                       |
| 6.                             | Senarai Semak Laporan Draf Rancangan Struktur Kajian Semula | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Lampiran 4                              |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL | JENIS REKOD                                                                                                          | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------|
| 7.  | Minit Mesyuarat Semakan Laporan Draf Rancangan Struktur Kajian Semula dengan Pengarah Bahagian Rancangan Pembangunan | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 8.  | Minit Mesyuarat JK Kerja                                                                                             | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 9.  | Minit Mesyuarat JK Pemandu                                                                                           | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 10. | Surat pemakluman bagi persetujuan mengadakan publisiti kepada Mesyuarat JPN                                          | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        |                                   |
| 11. | Laporan Publisiti dan Representasi                                                                                   | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        |                                   |
| 12. | Cabutan Minit Mesyuarat JPP                                                                                          | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 13. | Laporan Draf Rancangan Struktur Kajian Semula                                                                        | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 14. | Laporan Draf Rancangan Struktur Kajian Semula yang telah diluluskan oleh JK Kerja dan JK Pemandu.                    | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -                                 |
| 15. | Borang Perakuan Draf Akhir Rancangan Struktur Kajian Semula                                                          | Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | Lampiran 5                        |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL                         | JENIS REKOD                                                                                     | LOKASI             | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN                          |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------------------|
| <b>PENGURUSAN PUBLISITI</b> |                                                                                                 |                    |                 |                                   |
| 1.                          | Format dan Kandungan Kertas Kerja Publisiti dan Penyertaan Awam                                 | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 6                        |
| 2.                          | Minit mesyuarat/ nota perbincangan JK Publisiti Laporan Tinjauan dan Draf RS (Kajian Semula).   | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | -                                 |
| 3.                          | Salinan Notis Akhbar Publisiti Laporan Tinjauan dan Draf RS (Kajian Semula).                    | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 4.                          | Senarai Tugas-Tugas Pasukan Teras Semasa Publisiti Laporan Tinjauan dan Draf RS (Kajian Semula) | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 7                        |
| 5.                          | Keputusan Penyertaan Awam bagi Laporan Tinjauan oleh JK Publisiti dan Pendengaran Awam.         | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 8                        |
| 6.                          | Laporan Publisiti dan Penyertaan Awam.                                                          | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 7.                          | Keputusan JK Siasatan Tempatan dan Pendengaran.                                                 | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 9                        |
| 8.                          | Laporan Publisiti dan Bantahan Awam.                                                            | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Manual Rancangan Struktur terkini |
| 9.                          | Keputusan Bantahan Awam bagi Draf RS (Kajian Semula) oleh JK Perancang Negeri.                  | Pejabat Projek Zon | 10 Tahun        | Lampiran 10                       |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

| BIL                                                                              | JENIS REKOD                                                                                   | LOKASI                                 | TEMPOH SIMPANAN | LAMPIRAN    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|-------------|
| <b>PENILAIAN KUALITI DAN DAYA LAKSANA RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> |                                                                                               |                                        |                 |             |
| 1.                                                                               | Borang Kaji Selidik Penilaian Kualiti di peringkat Laporan Tinjauan.                          | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | Lampiran 11 |
| 2.                                                                               | Borang Kaji Selidik Penilaian Kualiti di peringkat Draf RS (Kajian Semula).                   | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | Lampiran 12 |
| 3.                                                                               | Borang Kaji Selidik Penilaian Daya Laksana RS (Kajian Semula) selepas 24 bulan RS diwartakan. | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | Lampiran 13 |
| 4.                                                                               | Laporan Penilaian Ciri Kualiti di peringkat Laporan Tinjauan.                                 | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | -           |
| 5.                                                                               | Laporan Penilaian Ciri Kualiti di peringkat Draf RS (Kajian Semula)                           | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | -           |
| 6.                                                                               | Laporan Daya Laksana RS (Kajian Semula) selepas 24 bulan diwartakan                           | Pejabat Projek Zon                     | 10 tahun        | -           |
| 7.                                                                               | Cabutan Minit/Minit Mesyuarat JKSP                                                            | Bahagian Korporat / Pejabat Projek Zon | 10 tahun        | -           |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 1

### SENARAI SEMAK PENYEDIAAN PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN

Rancangan Struktur: \_\_\_\_\_

#### A. PEROLEHAN DATA ASAS BAGI PENYEDIAAN PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN DARIPADA KKDG PPZ (UPMP)

| Bil. | Perkara                                                                                   | Semakan |           | Catatan |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|---------|
|      |                                                                                           | Ada (/) | Tiada (X) |         |
| 1.   | Sempadan pentadbiran (negeri, daerah, mukim)                                              |         |           |         |
| 2.   | Lot kadaster terkini                                                                      |         |           |         |
| 3.   | Peta topografi kawasan                                                                    |         |           |         |
| 4.   | Peta kontur kawasan                                                                       |         |           |         |
| 5.   | Maklumat guna tanah Zoning                                                                |         |           |         |
| 6.   | Maklumat guna tanah semasa                                                                |         |           |         |
| 7.   | Maklumat guna tanah komited                                                               |         |           |         |
| 8.   | Jalan-jalan utama                                                                         |         |           |         |
| 9.   | Foto udara/Imej satelit (sekiranya ada)                                                   |         |           |         |
| 10.  | Lain-lain data geospacial berkaitan                                                       |         |           |         |
| 11.  | Senarai Semak Data Geospacial Guna Tanah Perancangan BMGN (kegunaan APK sahaja) (salinan) |         |           |         |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 1 (sambungan)

#### B. PERANCANGAN KERJA PENYEDIAAN PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN

| Bil. | Perkara                                                           | Semakan |           | Catatan |
|------|-------------------------------------------------------------------|---------|-----------|---------|
|      |                                                                   | Ada (/) | Tiada (X) |         |
| 1.   | Pengumpulan maklumat guna tanah sekunder                          |         |           |         |
| 2.   | Semakan guna tanah melalui kajian lapangan guna tanah             |         |           |         |
| 3.   | Verifikasi pelan guna tanah                                       |         |           |         |
| 4.   | Mengesahkan keluasan kawasan RS                                   |         |           |         |
| 5.   | Menyediakan lapisan data guna tanah semasa dan guna tanah komited |         |           |         |

#### C. PERINCIAN PEROLEHAN PELAN GEOSPATIAL GUNA TANAH PERANCANGAN

| Bil. | Perkara                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Semakan |           | Catatan |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|---------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ada (/) | Tiada (X) |         |
| 1.   | Struktur Pangkalan Data :                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |           |         |
|      | a) Mengikut Sistem Koordinat <i>Geocentric Datum of Malaysia GDM2000 (State Cassini)</i>                                                                                                                                                                                                   |         |           |         |
|      | b) Peta disediakan mengikut Lot Kadaster <i>National Digital Cadastral Database (NDCDB) JUPEM yang terkini</i>                                                                                                                                                                             |         |           |         |
|      | c) Mematuhi struktur jadual ( <i>table structure</i> ) dan medan data ( <i>table structure</i> ) mengikut format Manual GIS Rancangan Pemajuan terkini                                                                                                                                     |         |           |         |
|      | d) Menyediakan poligon jalan bagi rizab jalan                                                                                                                                                                                                                                              |         |           |         |
|      | e) Kualiti Data :<br>i. Kesalahan Topologi ( <i>topology error</i> ) <b>Overlap</b> adalah kurang dari 5%<br>ii. Kesalahan Topologi ( <i>topology error</i> ) <b>Gap</b> adalah kurang dari 5%<br>iii. Kesalahan Topologi ( <i>topology error</i> ) <b>Duplicate</b> adalah kurang dari 5% |         |           |         |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 1 (sambungan)

|                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| iv. Mematuhi Kod Guna Tanah bagi Klasifikasi Guna Tanah seperti di Manual GIS Rancangan Pemajuan terkini                                                                                                                                                       |  |  |  |
| v. Kualiti Data Atribut – Tiada rekod kosong dalam medan data kecuali nama, no lot dan UPI.                                                                                                                                                                    |  |  |  |
| vi. Kesalahan Maklumat Atribut :<br>a. Tiada kesilapan penggunaan Kod Guna Tanah, Kod Negeri/Daerah/Mukim/Seksyen<br>b. Tiada kesilapan maklumat di medan data gtn 1, gtn 2 dan gtn 3<br>c. Perletakan Seksyen, mukim, daerah tidak sama dengan lokasi sebenar |  |  |  |
| i) Tiada maklumat guna tanah/lot yang tidak tepat dan meragukan (Cth: Maklumat guna tanah bercanggah dengan guna tanah sebenar di atas tanah atau; Terdapat lot dengan nombor lot yang sama di dalam mukim/seksyen yang sama)                                  |  |  |  |
| j) Metadata turut disertakan/diserah bersama lapisan data                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
| k) Metadata disediakan mengikut format yang ditetapkan seperti Manual GIS Rancangan Pemajuan terkini.                                                                                                                                                          |  |  |  |

**Disediakan oleh:**

**Diperakukan oleh:**

Nama : .....  
(Pengurus Projek)

Nama : .....  
(Pengarah)

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Cop :

Cop :

## LAMPIRAN 2

## SENARAI SEMAK LAPORAN AWAL

| PERKARA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SEMAKAN<br>(ADA / TIADA)<br>(LENGKAP /<br>TIDAK) | CATATAN<br>PEMBETULAN /<br>TAMBAHAN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>1. Pengenalan yang mengandungi :</b><br>a. Asas perundangan yang digunapakai;<br>b. Sistem Rancangan Pemajuan di Malaysia;<br>c. Proses penyediaan RS Kajian Semula; dan<br>d. Kawasan kajian dalam konteks negara dan wilayah.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                     |
| <b>2. Kawasan Kajian yang menerangkan :</b><br>a. Perincian profil kawasan;<br>b. Wawasan dan matlamat pembangunan <i>spatial</i> negeri;<br>dan<br>c. Isu dan prospek pembangunan negeri.<br>d. Penemuan Laporan Pemantauan, Laporan<br>Pemantauan Perancangan Fizikal Negeri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                     |
| <b>3. Latar Belakang Kajian yang mengandungi :</b><br>a. Matlamat dan objektif kajian;<br>b. Sektor kajian yang digunapakai;<br>c. Menjelaskan pendekatan kajian (teknik analisis dan<br>analisis output) yang merangkumi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Rangka wilayah dan ekonomi makro;</li><li>• Perancangan <i>spatial</i>; dan</li><li>• Pelaksanaan dan pemantauan.</li></ul><br>d. Keperluan dan pengumpulan maklumat yang<br>digunapakai bagi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Rangka wilayah dan ekonomi makro;</li><li>• Perancangan <i>spatial</i>; dan</li><li>• Pelaksanaan dan pemantauan.</li></ul><br>e. Program kerja dan struktur pengurusan kajian; dan<br>f. Kajian lapangan dan perincian kos kajian lapangan<br>sepanjang tempoh projek. |                                                  |                                     |

**LAMPIRAN 2 (Sambungan)**

| <b>PERKARA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>SEMAKAN<br/>(ADA / TIADA)<br/><br/>(LENGKAP<br/>/ TIDAK)</b> | <b>CATATAN<br/><br/>PEMBETULAN<br/>/ TAMBAHAN</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p><b>4. Pembangunan Pangkalan Data Geospasial yang merangkumi:</b></p> <p>a. Senarai data dan maklumat yang diperlukan untuk kajian dan analisis yang akan dilaksanakan;</p> <p>b. Sumber perolehan data-data yang diperlukan;</p> <p>c. Lapisan data yang akan disediakan dengan merujuk kepada struktur pangkalan data dan metadata seperti yang ditetapkan dalam Manual GIS Rancangan Pemajuan versi terkini, Jabatan Perancangan Bandar dan Desa;</p> <p>d. Perisian GIS yang akan digunakan untuk pembangunan pangkalan data/lapisan data geospasial;</p> <p>e. Teknik analisis yang akan dilaksanakan dan output yang akan dihasilkan;</p> <p>f. Cadangan lapisan data atau medan data yang baru atau tambahan bagi lapisan data atau medan data yang telah ditentukan dalam Manual GIS Rancangan Pemajuan versi terkini, Jabatan Perancangan Bandar dan Desa; dan</p> <p>g. Kandungan Laporan Pangkalan Data Geospasial yang akan dijadikan dokumen rujukan bagi pangkalan data RS yang akan disediakan.</p> |                                                                 |                                                   |

**Disediakan oleh:****Diperakukan oleh:**Nama : .....  
(Pengurus Projek)Nama : .....  
(Pengarah)

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Cop :

Cop :

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 3

#### SENARAI SEMAK DRAF LAPORAN TINJAUAN

|    | SENARAI SEMAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SEMAKAN<br>(ADA/TIADA)<br>(LENGKAP/TIDAK) | CATATAN<br>PEMBETULAN/<br>TAMBAHAN |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Persembahan ringkasan analisis serta unjuran keseluruhan menepati keperluan Laporan Tinjauan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |                                    |
| 2. | Semakan mengikut tema/teras pembangunan bagi memastikan :<br>a. Menepati format bentuk kandungan seperti berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil keluaran sektoral</li> <li>• Dasar RFN yang berkaitan</li> <li>• Dasar Berkepentingan Nasional yang berkaitan</li> <li>• Keadaan Semasa</li> <li>• Potensi dan Halangan</li> <li>• Unjuran Keperluan</li> <li>• Cadangan Awal</li> </ul> b. Fakta dan penulisan tepat<br>c. Kesenambungan antara sektoral<br>d. Justifikasi teknikal/maklumat<br>e. Cadangan dan analisis kawasan |                                           |                                    |
| 3. | Kaedah dan output analisis selaras dengan Terma Rujukan dan Laporan Tinjauan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |                                    |
| 4. | Pengesahan maklumat dan data sektoral<br>a. Lengkap;<br>b. Selaras;<br>c. Tepat; dan<br>d. Terperinci.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                    |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 3 (sambungan)

|     | <b>SENARAI SEMAKAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>SEMAKAN<br/>(ADA/TIADA)<br/>(LENGKAP/TIDAK)</b> | <b>CATATAN<br/>PEMBETULAN/<br/>TAMBAHAN</b> |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 5.  | Analisis data dibuat mengikut aspek berikut :<br>a. Analisis selaras antara sektoral ;<br>b. Analisis ikut prinsip perancangan;<br>c. Tepat dengan kaedah lain kajian; dan<br>d. Kriteria asas analisis, unjuran dan penemuan realistik serta selaras dengan keperluan setempat.         |                                                    |                                             |
| 6.  | Isu Strategik dan Potensi Pembangunan<br>a. Hasil rumusan analisis<br>b. Dasar RFN dan dasar nasional yang berkaitan<br>c. Keadaan semasa<br>d. Isu strategik termasuk perubahan iklim dan lain-lain.<br>e. Potensi dan halangan pembangunan<br>f. Unjuran keperluan<br>g. Cadangan awal |                                                    |                                             |
| 7.  | Rundingan Negeri Berjiran                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                    |                                             |
| 8.  | Konsep dan Strategi Awal Pembangunan<br>- Berdasarkan kepada analisis isu-isu strategik dan potensi pembangunan                                                                                                                                                                          |                                                    |                                             |
| 9.  | Cadangan – Cadangan Awal                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                                             |
| 10. | Rumusan dan Penutup                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                    |                                             |

**Disediakan oleh :**

**Diperakukan oleh :**

Nama : .....  
(Pengurus Projek)

Nama : .....  
(Pengarah)

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Cop :

Cop :

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

#### LAMPIRAN 4

#### SENARAI SEMAK LAPORAN DRAF RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)

| SENARAI SEMAKAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SEMAKAN<br>(ADA/TIADA<br>LENGKAP/TIDAK) | CATATAN<br>PEMBETULAN/<br>TAMBAHAN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Laporan Keseluruhan</b><br>1. Semak kandungan <ol style="list-style-type: none"> <li>Latar belakang kajian</li> <li>Latar belakang kawasan kajian</li> <li>Dasar-dasar yang relevan di dalam RS sedia ada</li> <li>Dasar global/serantau/negara/negeri</li> <li>Strategi/konsep pembangunan.</li> <li>Pernyataan bertulis yang disokong dengan gambar rajah utama dan pelan sisip.</li> <li>Cadangan pelaksanaan dan pemantauan</li> </ol> |                                         |                                    |
| 2. Penulisan dan gaya bahasa dan kesinambungan teks, kukuh/tidak penjelasan atau justifikasi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                    |
| 3. Ilustrasi dan persembahan grafik/gambar bagi cadangan-cadangan pembangunan yang berkaitan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                    |
| 4. Kualiti persembahan keseluruhan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |                                    |
| <b>Pernyataan Bertulis</b><br>1. Dasar perancangan strategik yang meliputi <ol style="list-style-type: none"> <li>Memperelok persekitaran hidup dari segi fizikal</li> <li>Memperelok sistem perhubungan dan pengurusan lalu lintas</li> <li>Memperelok kesejahteraan sosio-ekonomi</li> <li>Menggalak pertumbuhan ekonomi</li> <li>Memudahkan pemajuan mampan</li> <li>Perkara lain yang ditetapkan oleh MPFN dan JPN.</li> </ol>            |                                         |                                    |
| 2. Pernyataan dasar yang berbentuk kualitatif dan kuantitatif.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |                                    |
| 3. Setiap dasar disokong oleh langkah-langkah pelaksanaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                    |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

#### LAMPIRAN 4 (Sambungan)

| SENARAI SEMAKAN                                                                                                                                                                         | SEMAKAN<br>(ADA / TIADA<br>LENGKAP/TIDAK) | CATATAN<br>PEMBETULAN /<br>TAMBAHAN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Gambar Rajah Utama</b>                                                                                                                                                               |                                           |                                     |
| 1. Gambar Rajah Utama jelas dan mesra pengguna                                                                                                                                          |                                           |                                     |
| 2. Gambar Rajah Utama memenuhi kriteria berikut<br>a. peta yang berinformasi<br>b. mudah difahami dan digunakan<br>c. persembahan peta yang menarik                                     |                                           |                                     |
| 3. Klasifikasi guna tanah berasaskan Manual GIS Rancangan Pemajuan Versi terkini.                                                                                                       |                                           |                                     |
| 4. Cara persembahan<br>a. persembahan warna mengikut klasifikasi<br>b. tanda-tanda nama tempat<br>c. ruang petunjuk mengandungi klasifikasi guna tanah, skala, arah utara, pelan kunci. |                                           |                                     |
| 5. Penerangan ringkas mengenai cadangan pembangunan bagi keseluruhan kawasan RS (Kajian Semula).                                                                                        |                                           |                                     |
| 6. Pembentangan maklumat jelas serta penggunaan skala yang sesuai.                                                                                                                      |                                           |                                     |
| 7. Gambar Rajah Sisipan bagi kawasan-kawasan yang memerlukan perincian.                                                                                                                 |                                           |                                     |

Disediakan oleh :

Diperakukan oleh :

Nama : .....  
(Pengurus Projek)

Nama : .....  
(Pengarah)

Tarikh : .....

Tarikh : .....

Cop :

Cop :

**LAMPIRAN 5****BORANG PERAKUAN DRAF AKHIR RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)****RANCANGAN STRUKTUR NEGERI ..... (KAJIAN SEMULA)****TEMPOH PERANCANGAN .....**

Adalah dengan ini diperakukan bahawa Draf Rancangan Struktur Negeri  
..... yang disediakan telah mematuhi keperluan perundangan  
berdasarkan Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan  
memenuhi keperluan standard dan prosedur MS ISO 9001:2015  
Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (PLANMalaysia)

.....  
( **NAMA** )

Ketua Pengarah

Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (PLANMalaysia)

*merangkap*

Pengerusi Jawatankuasa Perancangan dan Pembangunan

Jabatan Perancangan Bandar dan Desa (PLANMalaysia)

Tarikh : .....

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 6

### FORMAT DAN KANDUNGAN KERTAS KERJA PUBLISITI DAN PENYERTAAN AWAM

1. Pendahuluan
  - a. Tujuan Kertas Kerja; dan
  - b. Profil Kawasan RS (Kajian Semula).
2. Tujuan Publisiti
  - a. Matlamat dan Objektif Publisiti; dan
  - b. Keperluan Publisiti.
3. Kumpulan Sasaran
  - a. Penduduk Setempat dan Ketua Masyarakat; dan
  - b. Agensi Teknikal.
4. Program Publisiti dan Penyertaan Awam
  - a. Menyenaraikan Cadangan Program Publisiti dan Penyertaan Awam.
5. Pengurusan Publisiti dan Penyertaan Awam
  - a. Pembentukan JK Publisiti;
  - b. Pembahagian Tugas;
  - c. Pembentukan JK Publisiti ;
  - d. Keahlian dan Fungsi JK Kecil; dan
  - e. Kos Pengurusan .
6. Penutup
  - a. Rumusan dan Syor.

**LAMPIRAN 7****TUGAS-TUGAS PASUKAN TERAS SEMASA PUBLISITI  
DRAF LAPORAN TINJAUAN/DRAF RS (KAJIAN SEMULA)****1. Sebelum Publisiti**

- a. Menentukan lokasi pameran dan semakan Draf Tinjauan/Draf RS (Kajian Semula);
- b. Menyediakan salinan draf laporan yang diperlukan;
- c. Menyediakan bahan-bahan pameran yang ditetapkan oleh JK Publisiti;
- d. Menyediakan borang penyertaan awam/borang bantahan awam;
- e. Menyediakan rekod kehadiran peserta/pelawat; dan
- f. Mengedarkan bahan-bahan pameran ke setiap lokasi pameran.

**2. Semasa Publisiti**

- a. Merekod bilangan kehadiran orang ramai/pertubuhan ke pameran;
- b. Memberi penerangan mengenai kandungan Draf Tinjauan/Draf RS (Kajian Semula) di lokasi pameran;
- c. Menerima borang penyertaan awam semasa publisiti;
- d. Mengambil gambar semasa tempoh publisiti;
- e. Memberikan taklimat kepada organisasi/pertubuhan/penduduk mengenai Draf Tinjauan/Draf RS (Kajian Semula) (jika perlu); dan
- f. Menyediakan draf notis akhbar bagi melanjutkan tempoh publisiti (jika mendapat arahan daripada Pengarah Negeri).

**3. Selepas Publisiti**

- a. Menerima Borang Publisiti Dan Penyertaan Awam daripada PLANMalaysia Negeri selepas tempoh publisiti;
- b. Menyenaraikan bilangan bantahan dan cadangan mengikut sektor dan pertubuhan; dan
- c. Menyediakan draf Laporan Publisiti dan Representasi sebagaimana Manual RSN terkini.

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 8

### KEPUTUSAN PENYERTAAN AWAM BAGI LAPORAN TINJAUAN

| No. | Nama/<br>Pertubuhan | Sektor | m/s<br>para | Ulasan/<br>Bantahan | Berkaitan/Tidak<br>berkaitan | Syor/Ulasan<br>Urusetia | Catatan |
|-----|---------------------|--------|-------------|---------------------|------------------------------|-------------------------|---------|
|     |                     |        |             |                     |                              |                         |         |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 9

### KEPUTUSAN JAWATANKUASA SIASATAN TEMPATAN DAN PENDENGARAN AWAM

| No. | Nama/<br>Pertubuhan | Sektor | m/s<br>para | Ulasan/<br>Bantahan | Berkaitan/<br>Tidak berkaitan | Syor/Ulasan<br>Urusetia | Syor<br>Jawatankuasa | Catatan |
|-----|---------------------|--------|-------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|---------|
|     |                     |        |             |                     |                               |                         |                      |         |

|                                                                                                   |                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLAN</b> Malaysia<br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

**LAMPIRAN 10**

**KEPUTUSAN BANTAHAN AWAM OLEH JAWATANKUASA PERANCANG NEGERI**

| No. | Nama/<br>Pertubuhan | Sektor | m/s<br>para | Ulasan/<br>Bantahan | Berkaitan/<br>Tidak berkaitan | Syor/Ulasan<br>Urusetia | Syor<br>Jawatankuasa | Catatan |
|-----|---------------------|--------|-------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|---------|
|     |                     |        |             |                     |                               |                         |                      |         |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 11

### BORANG SOAL SELIDIK PENILAIAN KUALITI SELEPAS PENYEDIAAN LAPORAN TINJAUAN (DIISI OLEH PELANGGAN)

1. Rancangan Struktur : .....
2. Nama Pelanggan (Agensi) : .....
3. Alamat : .....
4. Nama Responden : .....
5. Jawatan : .....
6. Tandatangan : .....
7. Tarikh : .....

### SKALA PENILAIAN

| 1               | 2                | 3         | 4    | 5         |
|-----------------|------------------|-----------|------|-----------|
| Tidak Memuaskan | Kurang Memuaskan | Memuaskan | Baik | Cemerlang |

| KRITERIA |                                                                                            | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i.       | Inventori dan maklumat sektoral lengkap, teratur dan dari sumber yang sahih                | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ii.      | Kaedah dan teknik analisis sesuai dan relevan dengan sektor yang dikaji                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iii.     | Unjuran dan jangkaan beserta alternatif-alternatif unjuran adalah realistik                | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iv.      | Isu, masalah dan prospek dinyatakan dengan jelas dan berkaitan dengan unjuran              | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| v.       | Cadangan awal adalah berkaitan dan relevan dengan isu, masalah dan prospek yang dinyatakan | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| vi.      | Pelan, rajah dan jadual adalah jelas dan mudah difahami                                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| vii.     | Persembahan ringkasan analisis dan unjuran keseluruhan menepati keperluan Laporan Tinjauan | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| viii.    | Justifikasi pembentukan teras pembangunan adalah tepat dan selaras dengan aspirasi negeri  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ix.      | Sektor kajian digabungkan mengikut teras pembangunan                                       | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| x.       | Analisis sektor kajian dibuat secara <i>cross-sectoral</i>                                 | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| xi.      | Analisis mengikut prinsip perancangan                                                      | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

|       |                                                                                                        |   |   |   |   |   |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|--|
| xii.  | Penemuan kajian realistik serta relevan dengan keperluan setempat.                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| xiii. | Konsep dan hala tuju strategik pembangunan adalah selaras dan tepat dengan aspirasi pembangunan negeri | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| xiv.  | Pelan, rajah dan jadual adalah jelas dan mudah difahami                                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |

Disahkan oleh :

Tandatangan : .....  
(Ketua Jabatan/Bahagian)

Tarikh : .....

Cop rasmi :

**Nota : Pelanggan kajian RS (Kajian Semula) adalah terdiri daripada PLANMalaysia Negeri dan UPEN/BPEN yang terlibat dengan kajian yang dijalankan.**

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 12

### BORANG SOAL SELIDIK PENILAIAN KUALITI SELEPAS PENYEDIAAN DRAF RS (KAJIAN SEMULA) (DIISI OLEH PELANGGAN)

1. Rancangan Struktur : .....
2. Nama Pelanggan (Agensi) : .....
3. Alamat : .....
4. Nama Responden : .....
5. Jawatan : .....
6. Tandatangan : .....
7. Tarikh : .....

#### SKALA PENILAIAN

| 1               | 2                | 3         | 4    | 5         |
|-----------------|------------------|-----------|------|-----------|
| Tidak Memuaskan | Kurang Memuaskan | Memuaskan | Baik | Cemerlang |

#### 1. PERKARA-PERKARA AM

| KRITERIA                                           | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|----------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i. Menepati jadual dan tempoh masa yang ditetapkan | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

#### 2. KEPERLUAN PERUNDANGAN

| KRITERIA                                                                                           | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| ii. Menepati keperluan Perundangan (Akta 172 dan undang-undang lain yang berkaitan)                | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iii. Menepati spesifikasi format dan isi kandungan yang ditetapkan dalam Manual Rancangan Struktur | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

#### 3. KESESUAIAN SERTA KETEPATAN DATA

| KRITERIA                                                | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|---------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| iv. Maklumat yang dibentangkan tepat, sahih dan terkini | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

## LAMPIRAN 12 (sambungan)

### 4. KANDUNGAN LAPORAN

| KRITERIA                                                                               | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| v. Wawasan dan strategi pembangunan selaras dengan keadaan semasa negeri               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| vi. Pernyataan dasar yang jelas, ringkas dan padat serta boleh diukur                  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| vii. Hala tuju strategik dan langkah-langkah pelaksanaan yang jelas dan mudah difahami | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| viii. Gambarajah Utama yang jelas dan mudah difahami                                   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ix. Indikator-indikator penCopaian dinyatakan dengan jelas mengikut tempoh RMLT        | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

Disahkan oleh :

Tandatangan : .....  
(Ketua Jabatan/Bahagian)

Tarikh : .....

Cop rasmi :

**Nota : Pelanggan kajian RS (Kajian Semula) adalah terdiri daripada PLANMalaysia Negeri dan UPEN/BPEN yang terlibat dengan kajian yang dijalankan.**

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 13

#### BORANG SOAL SELIDIK PENILAIAN DAYA LAKSANA RS (KAJIAN SEMULA) SELEPAS 24 BULAN DIWARTAKAN (DIISI OLEH PELANGGAN)

1. Rancangan Struktur : .....
2. Tarikh Warta : .....
3. Nama Pelanggan (Agensi) : .....
4. Alamat : .....
5. Nama Responden : .....
6. Jawatan : .....
7. Tandatangan : .....
8. Tarikh : .....

#### SKALA PENILAIAN

| 1               | 2                | 3         | 4    | 5         |
|-----------------|------------------|-----------|------|-----------|
| Tidak Memuaskan | Kurang Memuaskan | Memuaskan | Baik | Cemerlang |

#### 1. KEMUDAHFAHAMAN KANDUNGAN PETA CADANGAN DAN PERNYATAAN BERTULIS

| KRITERIA                                                                                                           | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i. Hala tuju strategik dan pernyataan dasar jelas, tepat dan mudah difahami                                        | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ii. Pernyataan hala tuju strategik, dasar-dasar dan langkah-langkah pelaksanaan membantu Pihak Berkuasa di dalam : |                 |   |   |   |   |         |
| a. Mengawal pembangunan                                                                                            | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| b. Menggalakkan pelaburan                                                                                          | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| c. Menyelaras pembangunan infrastruktur                                                                            | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| d. Menyelesaikan isu setempat                                                                                      | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| e. Merancang peruntukan 20 - 30 tahun                                                                              | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

#### 2. KESESUAIAN PERNYATAAN DASAR

| KRITERIA                                                                     | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i. Kesesuaian dasar perancangan strategik dalam pembangunan semasa negeri    | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ii. Pernyataan dasar yang berbentuk kualitatif dan kuantitatif               | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iii. Langkah-langkah pelaksanaan dapat menyokong dasar perancangan strategik | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

|                                                                                                  |                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>PLANMalaysia</b><br>Perancangan Melangkaui Kelaziman<br><i>Planning : Beyond Conventional</i> | <b>PENYEDIAAN RANCANGAN STRUKTUR<br/>(KAJIAN SEMULA)</b> | <b>NO. KELUARAN:<br/>2</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|

### LAMPIRAN 13 (sambungan)

#### 3. KEGUNAAN GAMBAR RAJAH UTAMA

| KRITERIA                                                       | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i. Kesesuaian gambar rajah utama yang jelas dan mudah difahami | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ii. Gambar Rajah utama yang berinformasi dan menarik           | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iii. Klasifikasi guna tanah berasaskan Manual RS terkini       | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

#### 4. KEBERKESANAN ASPEK PENGURUSAN DAN PELAKSANAAN DI DALAM MEMUDAHCARA PELAKSANAAN DASAR PERANCANGAN STRATEGIK RANCANGAN STRUKTUR (KAJIAN SEMULA)

| KRITERIA                                                                                                                      | SKALA PENILAIAN |   |   |   |   | CATATAN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---------|
| i. Keberkesanan cadangan-cadangan dalam membantu agensi pelaksana menyediakan program/cadangan permohonan projek setiap tahun | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| ii. Keberkesanan cadangan-cadangan dalam menyelesaikan isu setempat                                                           | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |
| iii. Keberkesanan cadangan-cadangan dalam menarik dan menggalakkan pelaburan                                                  | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |         |

#### 5. LAIN-LAIN PENAMBAHBAIKAN

|                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|
| i. Nyatakan lain-lain penambahbaikan yang diperlukan<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |
|------------------------------------------------------------------------------------------|

Disahkan oleh :

Tandatangan : .....  
(Ketua Jabatan/Bahagian)

Tarikh : .....

Cop rasmi :

**Nota : Pelanggan kajian RS (Kajian Semula) adalah terdiri daripada PLANMalaysia Negeri dan UPEN/BPEN yang terlibat dengan kajian yang dijalankan.**